



---

# 2019-2023 STRATEJİK PLANI

KOCAMUSTAFAPAŞA İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



## İSTIKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek diğir kalmış çanak?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana da' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incilime, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fıkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vedâ ile bin secde eder- varsa taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fıkkır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;  
O zaman yükselerek arşa değer belki bağım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet,  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

Ş. Öztürk

## GENÇLİĞE HITABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, helebeyle, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbâde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyenler, dâhil ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyetî müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartları, çok namussalî bir mahiyette lazız edebilir. İstiklal ve cumhuriyetî kastetmedek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile ezar vazın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartların dahi elim ve dahi vahim olmak üzere, memleketin dahlinde, iktidara sahip olanlar çâflet ve dâbâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fekr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladları! İpe, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asili kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk





## Sunuş

Kurumumuz Stratejik Planlama yapmayı, eğitim – öğretimdeki başarının artırılması, çalışanların performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi, ürün ve hizmetlerden yararlananların memnuniyetlerinin artırılması, bütçenin ekonomik kullanımının sağlanması, Paydaşların desteğinin artırılması, yönetimde kalitenin, başarının artırılması için önemli görmüş ve bu doğrultuda Stratejik Plan hazırlamıştır.

Hazırlık aşamasında kurum çalışanlarına bilgi verilmiş ve katkıda bulunmaları istenmiştir. İdari kadroyla bir araya gelip, kurumumuz Stratejik Planlama Ekibi ve Çalışma Grupları oluşturulmuştur. Stratejik Planlama Ekibi toplantılar yaparak Stratejik Planlama çalışmalarına başlamış ve kurumumuzun durum analizini gerçekleştirmiştir. Kurumumuz Stratejik Planlama Ekibi ve Çalışma Grupları İl Milli Eğitim Müdürlüğünün belirlemiş olduğu Stratejik Plan Hazırlık Takvimi ile paralel bir takvim oluşturarak çalışmalarını bu doğrultuda gerçekleştirmiştir.

**Bilal AVCI**  
**Okul Müdürü**



## İçindekiler:

<b>SUNUŞ</b>	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b>	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b>	<b>5</b>
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
<i>Okul Künyesi</i>	7
<i>Çalışan Bilgileri</i>	8
<i>Okulumuz Bina ve Alanları</i>	8
<i>Sınıf ve Öğrenci Bilgileri</i>	9
<i>Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız</i>	10
<i>Gelir ve Gider Bilgisi</i>	10
PAYDAŞ ANALİZİ	10
<i>Öğrenci Anketi Sonuçları:</i>	11
<i>Öğretmen Anketi Sonuçları:</i>	12
<i>Veli Anketi Sonuçları:</i>	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	14
<i>İç Faktörler</i>	14
<i>Dış Faktörler</i>	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	16
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b>	<b>17</b>
MİSYONUMUZ	17
VİZYONUMUZ	17
TEMEL DEĞERLERİMİZ	17
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b>	<b>18</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	18
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	19
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	23
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b>	<b>26</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b>	<b>26</b>
<b>ÜST KURUL ONAY</b>	<b>27</b>
<b>EKLER</b>	<b>28</b>



## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Bilal AVCI	Müdür	Gülten ŞAHİNOĞULLARIGİL	Md. Yrd.
Ahmet BAHADIR	Md. Yrd	Hülya UÇAR	Sınıf Öğrt.
Hakan TORUN	Md.Yrd.	Zafer CELAYİR	Md.Yrd
Özlem ŞİHLAROĞLU	Sınıf Öğretmeni	Alican DURMUŞ	Sınıf Öğrt.
Aylin GÜLTEKİN	Okul Aile Birliği Bşk.	Ayda DONİKER	Sınıf Öğrt.
Sibel TURAN	OAB Üyesi	Tuğba KARACA	Sınıf Öğrt.
		Aliye Almila GÜZEL	İngilizce Öğrt.

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.





## Okulun Kısa Tanıtımı \*

Okul adını semte ismini veren Kocamustafapaşa'dan alır. Kocamustafapaşa Osmanlı imparatorluğunun devlet adamlarından biridir. Fatih sultan Mehmet, II. Bayezit ve Yavuz Sultan Selim dönemlerinde yaşamış olup Rumeli Beylerbeyi, Vezir ve Vezir-i azam olmuştur. Okulumuzun bulunduğu arsada daha önce tüccarların gelip konakladığı Develi Han bulunmaktaydı. 1870'li yıllarda harap halde bulunan Develi Han yıkılarak yerine Kocamustafapaşa Askeri Rüştiyesi inşa edilmiştir. Okulun üzerindeki kitabe ve tuğradaki yazılar silinmiş olduğundan yapılış ve açılış tarihi tespit edilememiştir. Ancak İstanbul'da açılan dokuz Rüştiyeden biri olması sebebiyle eğitim tarihçileri tarafından okulun açılış tarihi 1875-1876 yılları olarak belirtilmektedir. 1912-1913 tarihli Balkan savaşı sırasında askeri Rüşdiyelerin eğitim faaliyetlerine son verilmesi nedeniyle Kocamustafapaşa Askeri Rüştiyesi de kapanmıştır. Ancak okulumuzda eğitime ara verilmemiş okul 1914 yılında Numune Mektebi adıyla tekrar açılmıştır. 1914-1923 yılları arası Numune Mektebi olarak kullanılan okulumuz binası 1923 yılında Fatih 28. İlkokul ismini almıştır.

Demokrat parti döneminde okul isimlerinde numaraların kaldırılması ve buldukları semt isimlerinin verilmesi ile bu kez Kocamustafapaşa İlkokulu adını almıştır. 1953 yılında öğrenci sayısının çokluğu ve sınıfların yetersizliği nedeniyle yapının planında değişiklikler yapılmış ve dersane sayısı iki katına çıkarılmıştır. 1969 yılında yapı bir yıl süreyle restorasyon süreci nedeniyle kapatılmış ahşap döşemeleri ve merdivenleri betonarmeye çevrilmiş ısıtma sistemi de kalorifer tesisatına dönüştürülmüştür. Okulumuz 11.04.1980 tarih ve 11920 sayılı karar gereğince korunması gerekli kültür varlığı olarak tescil edilmiş olup mülkiyeti maliye hazinesine kullanım hakkının ise Milli eğitim Bakanlığına ait olduğu belirtilmiştir. 1997'de kesintisiz sekiz yıllık temel eğitime geçilmesi nedeniyle okulumuzun ismi Kocamustafapaşa İlköğretim Okulu olarak değiştirilmiştir. Daha sonra 6208 kanuna istinaden 4+4+4 sistemine geçilmesi nedeniyle okulumuzun adı Kocamustafapaşa İlkokulu olarak değiştirilmiş olup aynı adla hizmete devam etmektedir.

Geçmişten günümüze kadar birçok tarihe mal olmuş ve ünlü simalara eğitim yuvası olmuştur. Bu şahsiyetlerden bazılarını örnek olarak şu isimleri sayabiliriz;

Recep PEKER (Eski Başbakan)

Şemsettin GÜNALTAY (Eski Başbakan)

Cevdet SUNAY (Eski Cumhurbaşkanı)

Salih OMURTAK ((Eski Genelkurmay Başkanı)

İlhami SANCAR (Eski Parlamenter ve Bakan)

Hasene ILGAZ (Eski Parlamenter)

Mümtaz ULUSOY ÇINAR (Eski Tümgeneral)

Lütfi KIRDAR (Eski İstanbul Valisi)

Fatma GİRİK (Sinema Sanatçısı ve Eski Şişli Belediye Başkanı)

2019-2020 Eğitim-Öğretim yılında 17 derslik ve 34 şubede 1079 öğrenci ile Eğitim öğretim hizmeti vermektedir. 42 öğretmen 3 idareci ve 6 hizmetli ve 1 güvenlik elemanı olmak üzere toplam 52 personelle hizmetine devam etmektedir.



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

<b>İli:</b> İstanbul	<b>İlçe:</b> Fatih	<b>Kurum Kodu:</b> 741908		
<b>Adres:</b>	Sümbül Efendi Mahallesi, Kocamustafapaşa Cad. No:145, 34107 Fatih/İstanbul	<b>Okulun Hizmete Giriş Yılı :</b>	1875	
<b>Telefon Numarası:</b>	0212-585-14-67	<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	39	
<b>Faks Numarası:</b>	0212-530-97-52	<b>Web sayfası adresi:</b>	kmpilkokulu.meb.k12.tr	
<b>e- Posta Adresi:</b>	<a href="mailto:741908@meb.k12.tr">741908@meb.k12.tr</a>	<b>Öğretim Şekli:</b>	İkili Eğitim	
<b>Coğrafi Konum (link):</b>	<a href="https://g.page/fatihkmpilkokulu?share">https://g.page/fatihkmpilkokulu?share</a>	<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	52	
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	<b>Kız</b>	518	<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	35
	<b>Erkek</b>	561	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	36
	<b>Toplam</b>	1079	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	25
<b>Öğretmen Sayısı</b>	<b>Kadın</b>	39	<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	142 TL
	<b>Erkek</b>	3	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	12
	<b>Toplam</b>	42		



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	3	24	27
Anasınıfı Öğretmeni	0	6	6
Özel Eğitim Öğretmeni	0	4	4
Branş Öğretmeni	0	3	3
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	6	6
Güvenlik Personeli	1	0	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>7</b>	<b>45</b>	<b>52</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	17	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	30	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	17	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	34	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	60	İş Atölyesi		X





Öğretmenler Odası (m2)	55	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1163	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2881			
Okul Kapalı Alan (m2)	2326			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m2)	15			
Tuvalet Sayısı	14			
Diğer (.....)				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
1-A SINIFI	24	20	44	3-G SINIFI	15	19	34
1-B SINIFI	15	16	31	4-A SINIFI	16	15	31
1-C SINIFI	16	22	38	4-B SINIFI	15	17	32
1-D SINIFI	25	18	43	4-C SINIFI	12	16	28
1-E SINIFI	22	19	41	4-D SINIFI	18	12	30
1-F SINIFI	23	21	44	4-E SINIFI	17	16	33
2-A SINIFI	19	23	42	4-F SINIFI	16	15	31
				4-G SINIFI	17	10	27
2-B SINIFI	21	18	39	ANASINIFI A	13	5	18
2-C SINIFI	25	16	41	ANASINIFI B	12	9	21
2-D SINIFI	19	23	42	ANASINIFI C	13	7	20
2-E SINIFI	19	21	40	ANASINIFI D	12	10	22
2-F SINIFI	22	21	43	ANASINIFI E	13	13	26
3-A SINIFI	14	19	33	ANASINIFI F	10	16	26
3-B SINIFI	15	19	34	ÖZEL EĞİTİM HAFİF	7	3	10
3-C SINIFI	19	14	33	ÖZEL EĞİTİM ORTA AĞIR	2	2	4
3-D SINIFI	16	16	32				
3-E SINIFI	20	13	33				
3-F SINIFI	19	14	33				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.



## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	17	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	10	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps

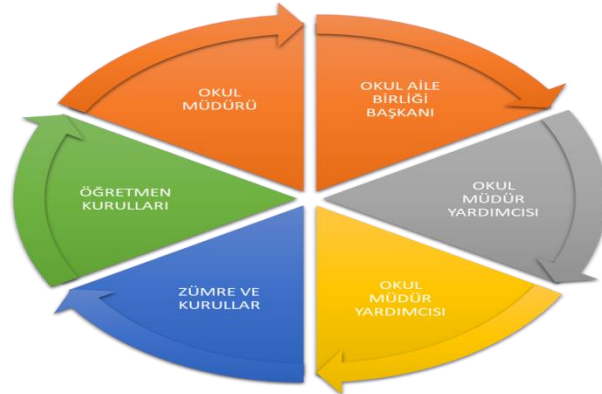
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	200.490,05 TL	174.628,49 TL
2018	169.528,38 TL	165.661,15 TL

### Paydaş Analizi

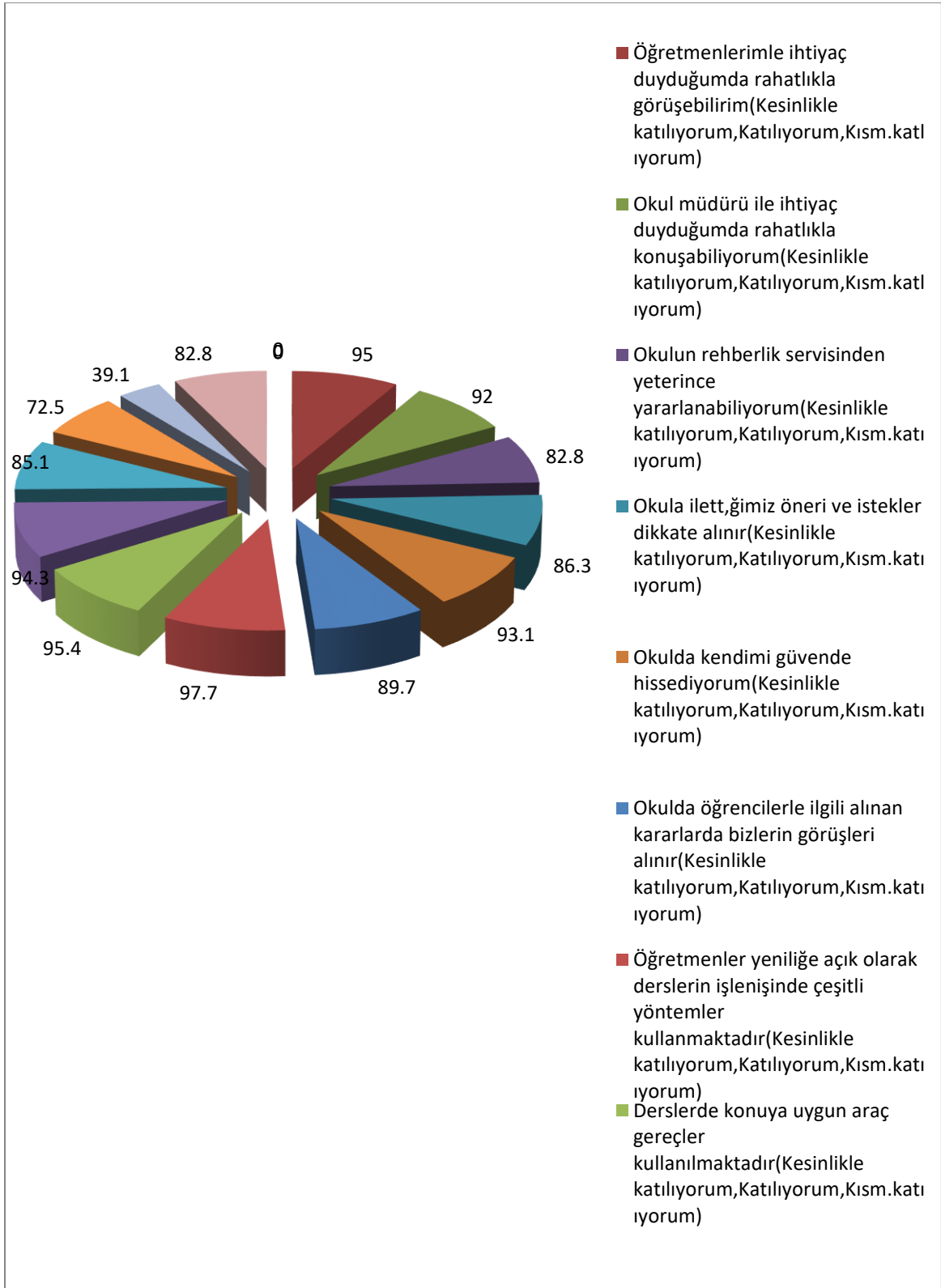
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



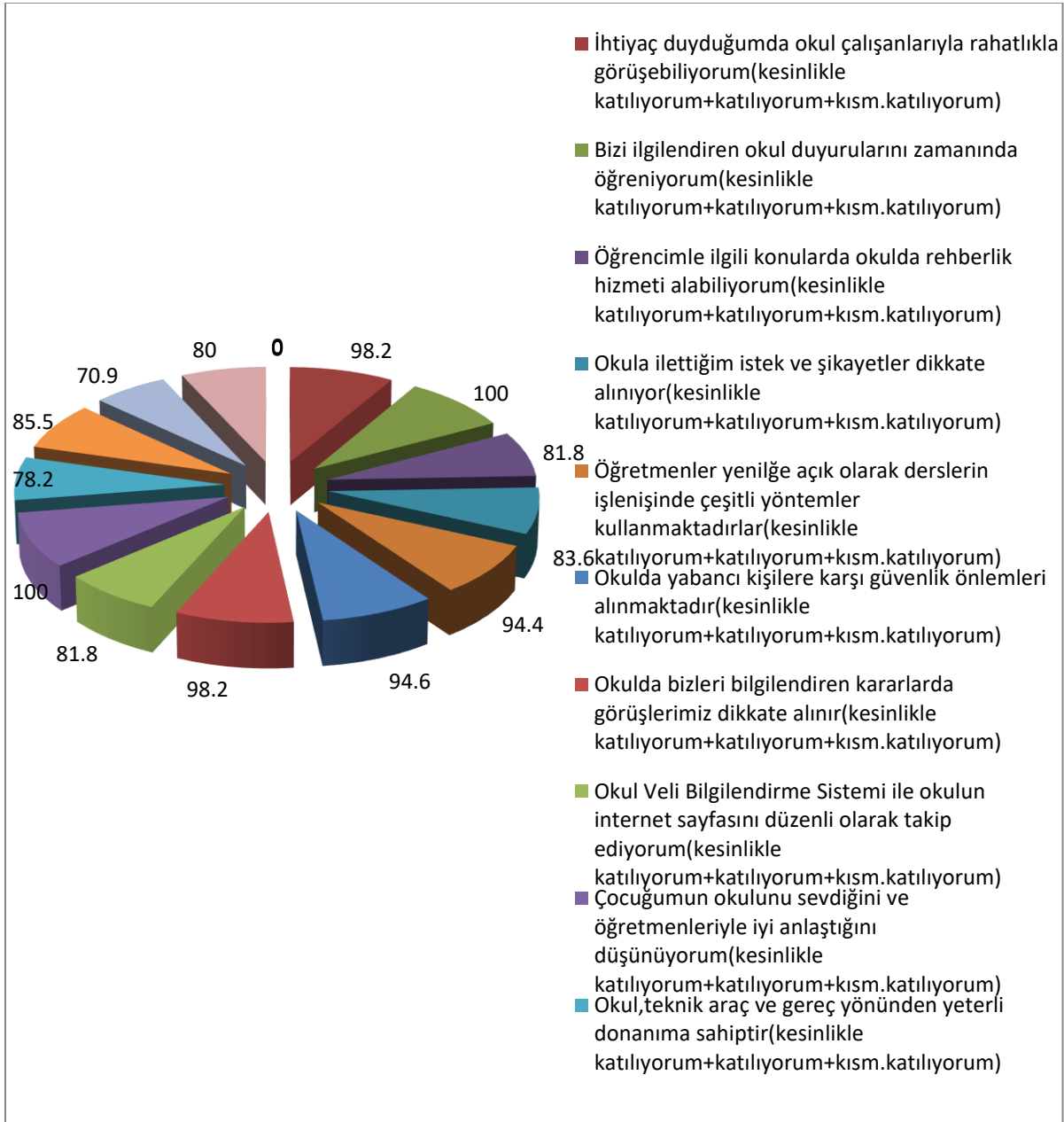
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :



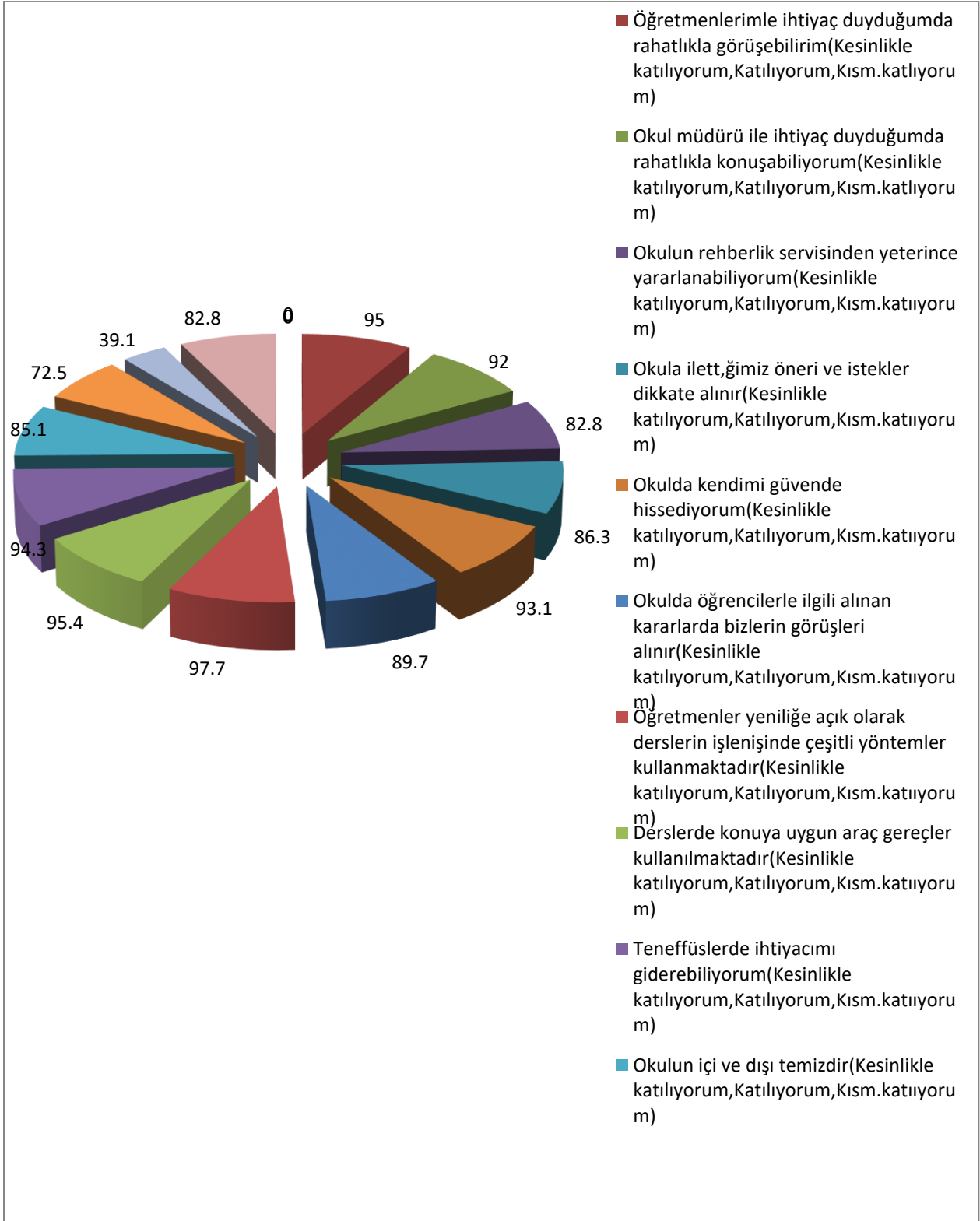
## Öğrenci Anketi Sonuçları



## Öğretmen Anketi Sonuçları:



## Veli Anketi Sonuçları:



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İç Faktörler \*

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğretmenlerin ilgi ve alakası
Çalışanlar	Çözüm odaklı , dinamik ve yeniliğe açık olmaları
Veliler	Yeterli güvenliğin ve ilgili ve anlayışlı kadronun olması
Bina ve Yerleşke	Merkezi konumda olması ,
Donanım	Araç gereç donanımın yeterli olması
Bütçe	Giderleri karşılayabilecek oranda OAB gelirlerinin olması
Yönetim Süreçleri	Hızlı ve çözüm odaklı olmaları
İletişim Süreçleri	Veli Öğrenci ve Çalışanlar arasında güçlü bir iletişimin olması
vb	

#### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Sınıfların kalabalık olması
Çalışanlar	Kütüphane, laboratuvar olmaması
Veliler	Sosyal ve sportif faaliyetlerin azlığı
Bina ve Yerleşke	Binanın tarihi dokusu olması nedeniyle istenilen değişikliklerin yapılamaması
Donanım	Çok amaçlı salonun ses ve diğer aksamalarının yetersiz olması
Bütçe	Okul Aile Birliği'nin yeteri kadar bağış alamaması,
Yönetim Süreçleri	İkili eğitim olması nedeniyle tüm çalışanlarla bir arada olunamaması
İletişim Süreçleri	Yabancı uyruklu öğrenci ve velilerle yaşanan zorluklar
vb	





## Dış Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Merkezi olması sebebiyle yerel yönetimlerin okulla ilgilenmesi
Ekonomik	Okul aile birliğinin özverili çalışması
Sosyolojik	Okulun merkezi konumunun olması
Teknolojik	Akıllı tahtaların olması ve düzenli bakımlarının yapılması
Mevzuat-Yasal	Yasa ve yönetmeliklerin okul yararına olması
Ekolojik	Anasınıfı tarafındaki bahçenin düzenlenebilir durumda olması

### Tehditler

Politik	Yerel idarecilerin değişiyor olması,
Ekonomik	Maddi durumu yetersiz olan ailelerin çokluğu
Sosyolojik	Yoğun göç alan bir bölgede olması
Teknolojik	Teknoloji bağımlılığının giderek fazlalaşması
Mevzuat-Yasal	Yasa ve yönetmeliklerin değişmesi
Ekolojik	Okulumuzdaki yeşil alan azlığı

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis



## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerin kayıt durumu
2	Devam devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimi
5	Sınıf tekrarı ve eğitim öğretim süreçlerini tamamlama
6	Uyum çalışmalarının çeşitlendirilmesi

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi
2	Öğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin artırılması
3	Eğitim-öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet türlerinin çoğaltılması
4	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
5	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
6	Destekleme ve yetişme kursları
7	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
8	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme
9	Öğrenci, veli ve öğretmen memnuniyeti

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin hizmet içi eğitim yoluyla geliştirilmesi
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Okulun fiziki ve mali kaynaklarının gelişiminin sağlanması
4	İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması
5	Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliğinin sağlanması
6	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
7	Kültürel, sosyal ve sportif alanlar



## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Öğrencilerimize bir beceri olarak öğrenme merakını davranış haline getirebilen ve kendi öğrenmesi için çaba harcayabilen bireyler olarak yetişmelerine olanak sağlamak, bilgi çağını yakalamış, bilimsel düşüncenin hüküm sürdüğü bir ortamda, tüm teknolojik imkânlarla, mutlu, başarılı, uyumlu, yaratıcı, girişken, sosyal becerileri gelişmiş, kişilik sahibi, sorgulayıcı, kültürel ve manevi değerlere sahip, yurdunu ve ulusunu seven, insan sevgisiyle dolu bireyler olarak yaşama hazırlamaktır.

### VİZYONUMUZ

Misyonumuzu “Mükemmellik Modeli” çerçevesinde, tüm paydaşlarla en iyi şekilde geliştirmek ve yaşatmaktır. Bilgi çağını yakalamış, bilgi çağının gerektirdiği her türlü donanıma sahip, çevresiyle iyi bir iletişim kurmuş, toplumda söz sahibi ve saygın bireyler yetiştiren kurum olmak. Çocuklarımızın hayallerinin bulunduğu, öğrenim ve sosyalleşme ihtiyaçlarını karşılayabilecek kurum olmak.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1)Uyumlu Olmak
- 2)Ben Dilini Kullanmak
- 3)Eleştiriye Açıklık
- 4)Hoşgörülülük
- 5)Hayvanları Sevmek
- 6)Güven Duymak
- 7)Şeffaflık
- 8)Eşit ve Adil Olmak



## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

**Stratejik Amaç 1:** Kayıt bölgemizde yer alan bütün ilkokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1:** Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılabilecek, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.1</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	93	96	97	98	99	100
<b>PG.1.1.2</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	70	75	80	85	90	90
<b>PG.1.1.3</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	80	85	90	95	95	100
<b>PG.1.1.4</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde özürlü ve özürsüz 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1	0,63	0,5	0,4	0,2	0,1
<b>PG.1.1.5</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerden Destek Eğitim Odasından yararlananların oranı (%)	14	25	30	35	40	45



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	OKUL YÖNETİMİ	1 TEMMUZ-1 EYLÜL
1.1.2	Kayıt Bölgesine Düşen Anasınıfı öğrencilerinin kayıt yapması sağlanacaktır.	OKUL YÖNETİMİ	1 TEMMUZ-1 EYLÜL
1.1.3	1. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum programı çalışmaları yapılacaktır.	OKUL YÖNETİMİ VE ÖĞRETMENLER	1 EYLÜL-1 EKİM
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	OKUL YÖNETİMİ ve REHBER ÖĞRETMEN	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
1.1.5	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenciler tespit edilip, Destek Eğitim Odasından yararlanmalarını sağlanacaktır.	OKUL YÖNETİMİ ve REHBER ÖĞRETMEN	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BOYUNCA

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

**Stratejik Amaç 2:** Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde bilişsel, duyuşsal ve fiziksel bakımdan donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1:** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve öğrencilerimizin yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.



## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
<b>PG.2.1.1</b>	4. sınıf yılsonu başarı puanı ortalaması (Tüm dersler)	84,2	85	87	89	91	93	
<b>PG.2.1.2</b>	Teşekkür-Takdir belgesi öğrenci oranı (%) (Yılsonu)	85,2	86	87	88	89	90	
<b>PG.2.1.3</b>	Rehberlik servisi etkinlik göstergeleri	<b>PG.2.1.3.1</b> Rehberlik servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	220	230	245	260	275	300
		<b>PG.2.1.3.2</b> Rehberlik servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı	120	130	145	170	185	200
<b>PG.2.1.4</b>	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	<b>PG.2.1.4.1</b> Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	2	3	4	5	6	7
		<b>PG.2.1.4.2</b> Sınıf Veli-Okul Aile Birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	23	32	45	50	55	60
<b>PG.2.1.5</b>	İlkokul Yetiştirme Programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı (%)	95	96	97	98	99	100	

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.1.1</b>	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	OKUL YÖNETİMİ VE ÖĞRETMENLER	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
<b>2.1.2</b>	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenciler için onur etkinlikleri düzenlenecek, tüm öğrenciler takdir ve teşekkür belgesi için teşvik edilecektir.	REHBER ÖĞRETMENLER	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
<b>2.1.3</b>	Ders başarısı düşük olan öğrencilerin Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	OKUL YÖNETİMİ VE ÖĞRETMENLER	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
<b>2.1.4</b>	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	OKUL YÖNETİMİ VE ÖĞRETMENLER	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
<b>2.1.5</b>	İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir.	OKUL YÖNETİMİ VE ÖĞRETMENLER	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BOYUNCA





**Stratejik Hedef 2.2:** Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.1</b>	Okul Dışı Öğrenme Ortamları Kapsamında Düzenlenen Gezi/Etkinlik Sayısı		4	8	10	15	20	25
<b>PG.2.2.2</b>	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)		100	100	100	100	100	100
<b>PG.2.2.3</b>	Sosyal sorumluluk faaliyet göstergeleri	<b>PG.2.2.4.1</b> Okulun katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma/proje sayısı	1	3	5	8	10	11
		<b>PG.2.2.4.2</b> Sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına/projelerine katılan öğrenci oranı (%)	3,3	9,2	18	29	37	40
<b>PG.2.2.4</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı		15	20	25	30	35	40
<b>PG.2.2.5</b>	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci oranı (%)		0	0	25	50	75	100



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti etkinliklerine katılmalarını sağlamak amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir.	OKUL YÖNETİMİ VE ÖĞRETMENLER	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
2.2.2	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb kurum/kuruluşlar ile işbirliği yapılacaktır.	OKUL YÖNETİMİ VE ÖĞRETMENLER	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
2.2.3	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	OKUL YÖNETİMİ VE ÖĞRETMENLER	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
2.2.4	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	OKUL YÖNETİMİ VE ÖĞRETMENLER	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
2.2.5	Çeşitli yarışma, organizasyon, toplum hizmeti vb etkinliklerle öğrencilerin sosyal, sportif, bilimsel, kültürel ve sanatsal açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	OKUL YÖNETİMİ VE ÖĞRETMENLER	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
2.2.6	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	OKUL YÖNETİMİ VE ÖĞRETMENLER	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
2.2.7	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci sayısını arttırmak için atölye kapasitesi yeterli hale getirilecek ve atölye kullanımını teşvik edilecektir.	OKUL YÖNETİMİ VE ÖĞRETMENLER	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BOYUNCA



## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3:** Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1:** Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları arttırılacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim öğretim yılı içi)	1	10	15	20	30	40
<b>PG.3.1.2</b>	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı (%)	8,3	13,5	15	17,5	20	22,5
<b>PG.3.1.3</b>	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı (%)	95	96	97	98	99	100
<b>PG.3.1.4</b>	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	35	36	35	35	34	34
<b>PG.3.1.5</b>	Başarı belgesi alan personel oranı (%)	8,3	11,11	13,5	15	20	20

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.1.1</b>	Okul personeli lisansüstü eğitime teşvik edilecektir.	OKUL YÖNETİMİ	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
<b>3.1.2</b>	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	OKUL YÖNETİMİ	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
<b>3.1.3</b>	Öğretmenlerin Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılması sağlanacaktır.	OKUL YÖNETİMİ	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
<b>3.1.4</b>	Öğrenciler kayıt bölgesine göre alınacak ve mevcut dengelenecektir.	OKUL YÖNETİMİ	1 TEMMUZ-1 EYLÜL



**Stratejik Hedef 3.2:** Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

### Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.2.1</b>	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	2881	2981	3000	3100	3150	3200
<b>PG.3.2.2</b>	Tasarım Beceri Atölyesi sayısı	0	0	1	2	2	2
<b>PG.3.2.3</b>	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	96,15	84,6	84	83	82	81
<b>PG.3.2.4</b>	Beslenme Dostu Okul programının uygulanıp/uygulanmadığı (Evet: 1, Hayır: 0)	1	0	1	1	1	1
<b>PG.2.2.5</b>	Geri dönüşüme gönderilen atık miktarı (Kilogram)	0	570	1000	1250	1500	1750

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.2.1</b>	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılabilecektir.	OKUL YÖNETİMİ	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
<b>3.2.2</b>	Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacaktır.	OKUL YÖNETİMİ	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
<b>3.2.3</b>	Öğrenciler kayıt bölgesine göre alınacak ve mevcut dengelenecektir	OKUL YÖNETİMİ	1 TEMMUZ-1 EKİM
<b>3.2.4</b>	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	OKUL YÖNETİMİ	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
<b>3.2.5</b>	Atıkların geri dönüşüme kazandırılmasına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	OKUL YÖNETİMİ	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BOYUNCA



**Stratejik Hedef 3.3:** Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.3.1</b>	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	1	1	2	3	3	3
<b>PG.3.3.2</b>	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	9.600	15.300	20.000	25.000	30.000	35.000
<b>PG.3.3.3</b>	Veli toplantılarına katılım oranı (%)	23	35	50	70	85	90
<b>PG.3.3.4</b>	İşbirliği yapılan Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	1	3	5	6	7	8

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.3.1</b>	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	OKUL YÖNETİMİ	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
<b>3.3.2</b>	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır.	OKUL YÖNETİMİ	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
<b>3.3.3</b>	Velilerin toplantılara katılımını sağlayabilmek için bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecek, iletişim araçlarından faydalanılacaktır.	OKUL YÖNETİMİ ve ÖĞRETMEN	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
<b>3.3.4</b>	Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.	OKUL YÖNETİMİ	EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BOYUNCA



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	7.500
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	20.000
<b>TOPLAM</b>	<b>5.500</b>	<b>5.500</b>	<b>5.500</b>	<b>5.500</b>	<b>5.500</b>	<b>27.500</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.





Milli Eğitim Bakanlığının 18.09.2018 tarih ve 2018/16 numaralı Genelgesi doğrultusunda Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından hazırlanan Kocamustafapaşa İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı incelenerek 31.12.2019 tarihinde Stratejik Plan Üst Kurulunca onaylanmıştır.

## ÜST KURUL

**Özlem ŞİHLAROĞLU**  
Sınıf Öğretmen

**Aylin GÜLTEKİN**  
OAB Başkanı

**Sibel TURAN**  
Rehber Öğretmen

**Ahmet BAHADIR**  
Müdür Yardımcısı

**Bilal AVCI**  
Okul Müdürü

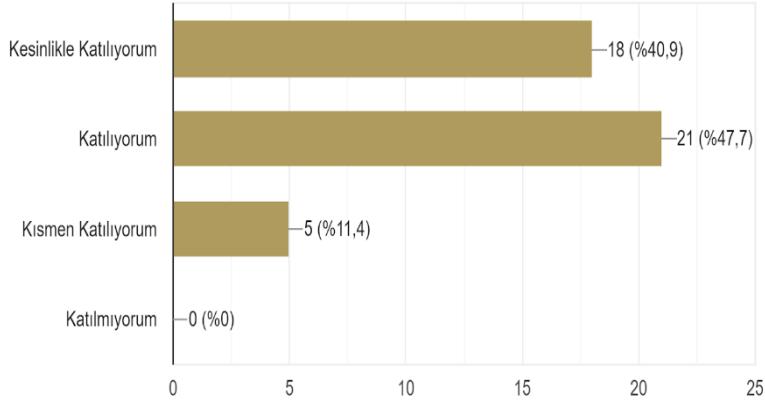


## EKLER

### ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKETİ

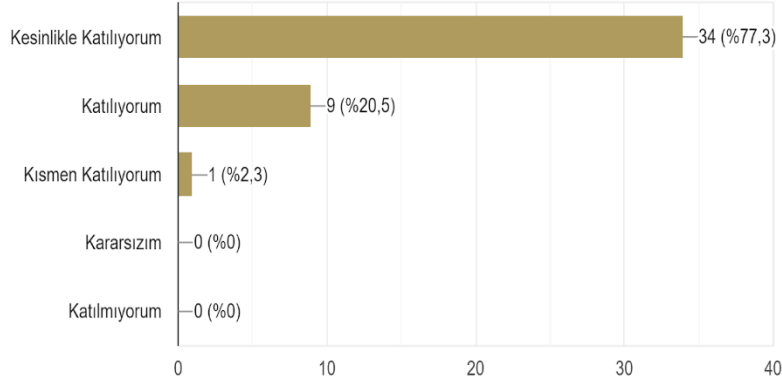
1-Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.

44 yanıt



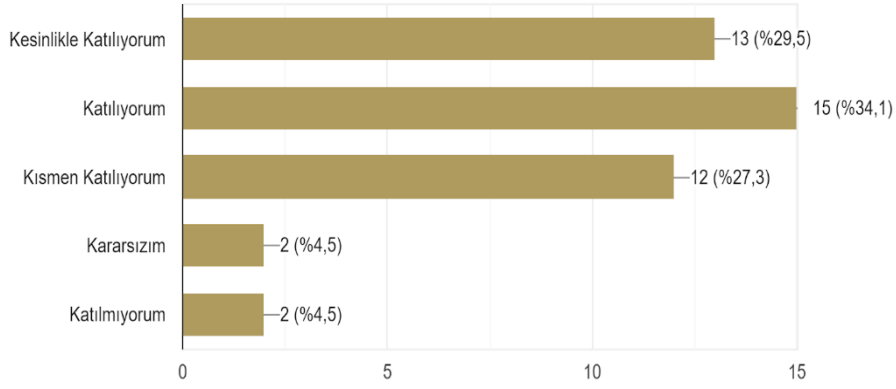
2-Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

44 yanıt



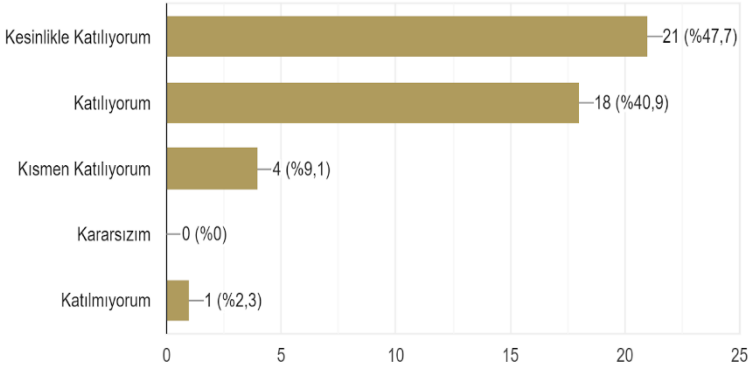
### 3-Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.

44 yanıt



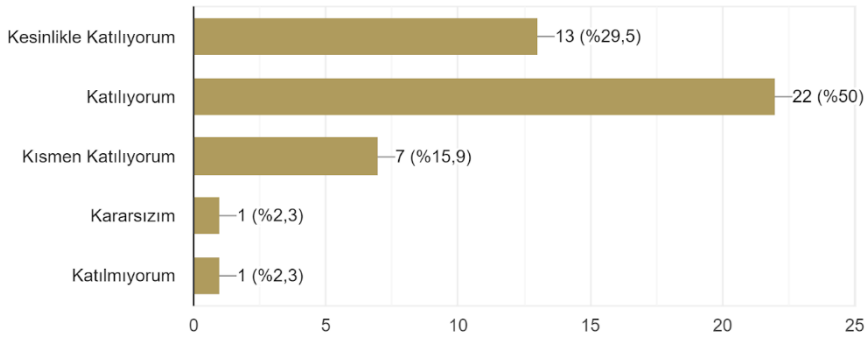
### 4-Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

44 yanıt



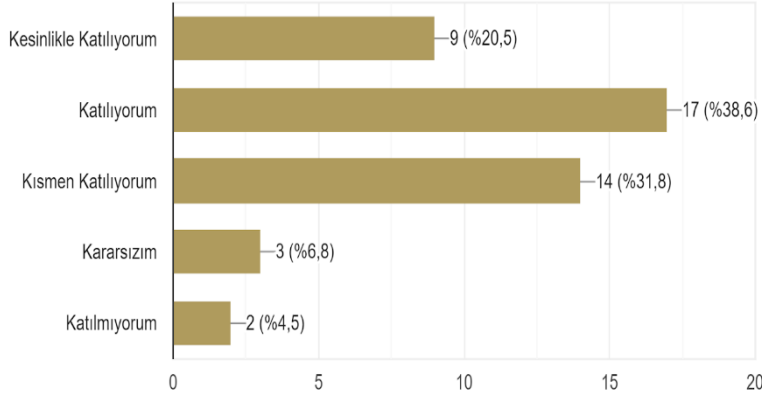
### 5-Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.

44 yanıt



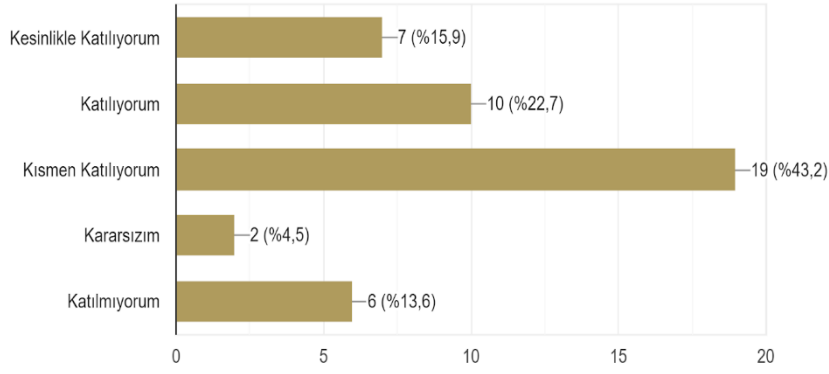
## 6-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

44 yanıt



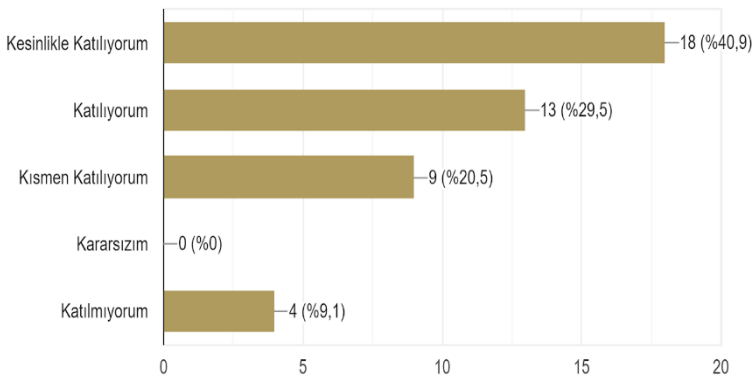
## 7-Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

44 yanıt



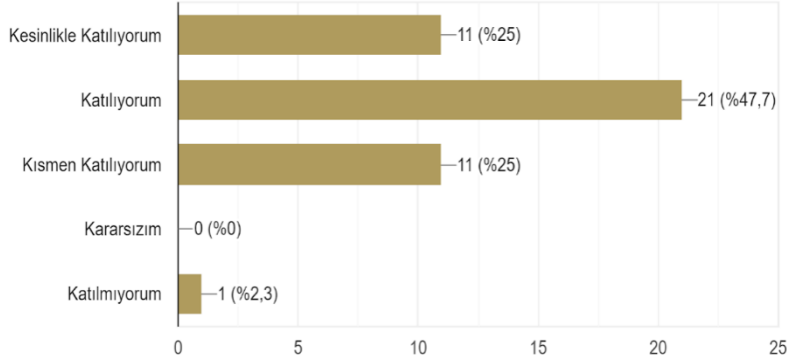
## 8-Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.

44 yanıt



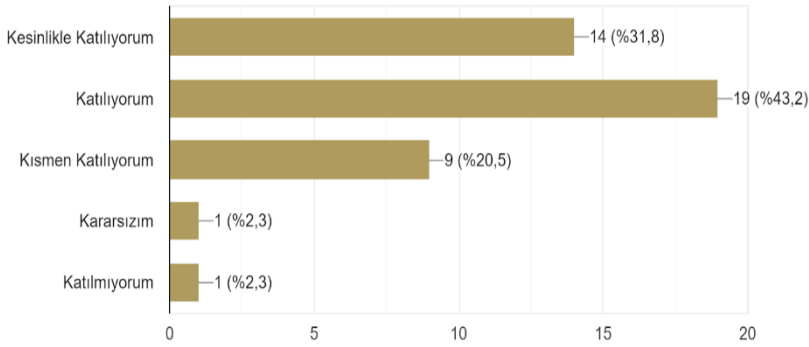
## 9-Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.

44 yanıt



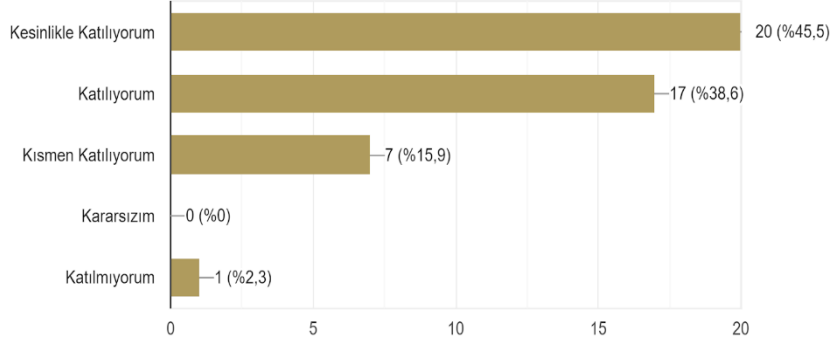
## 10-Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

44 yanıt



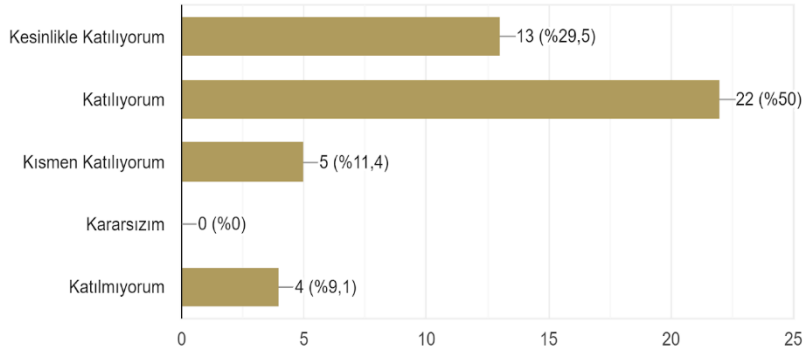
### 11-Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.

44 yanıt



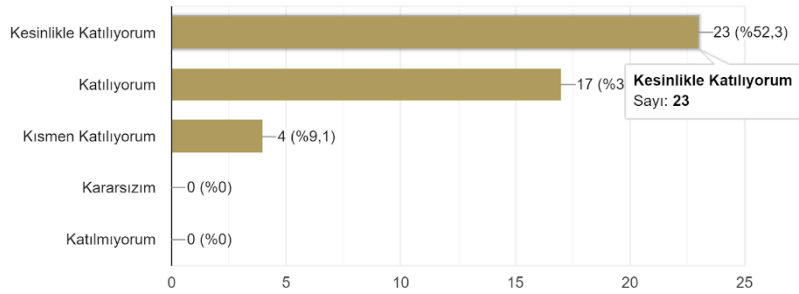
### 12-Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

44 yanıt



### 13-Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

44 yanıt

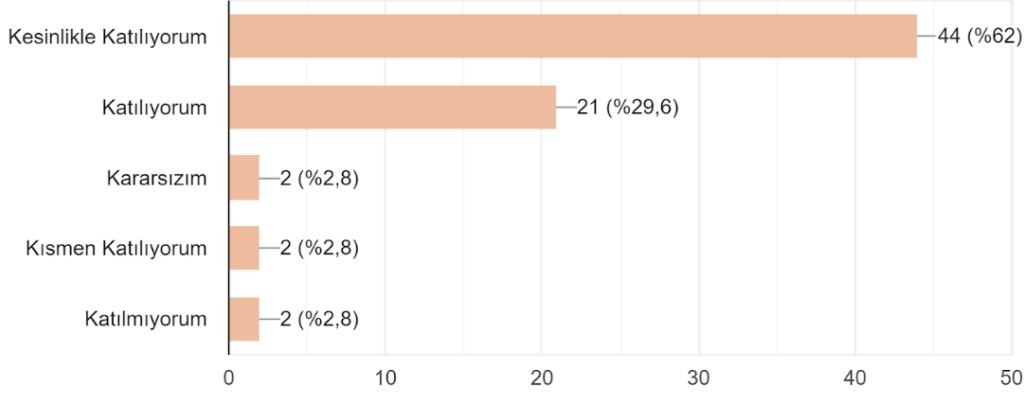




## ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKETİ

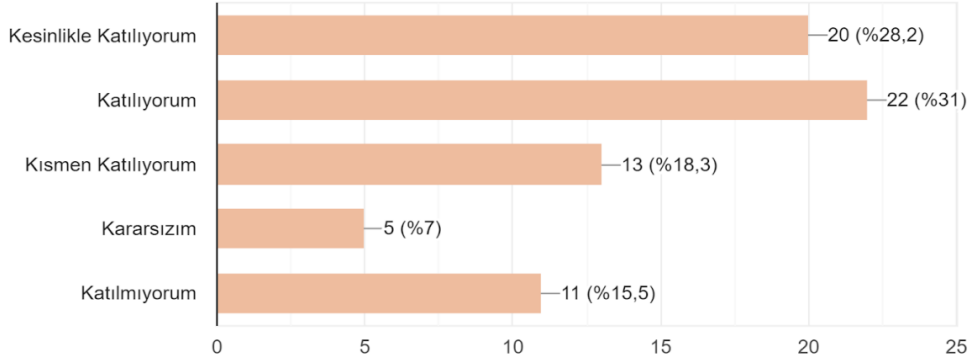
### 1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.

71 yanıt



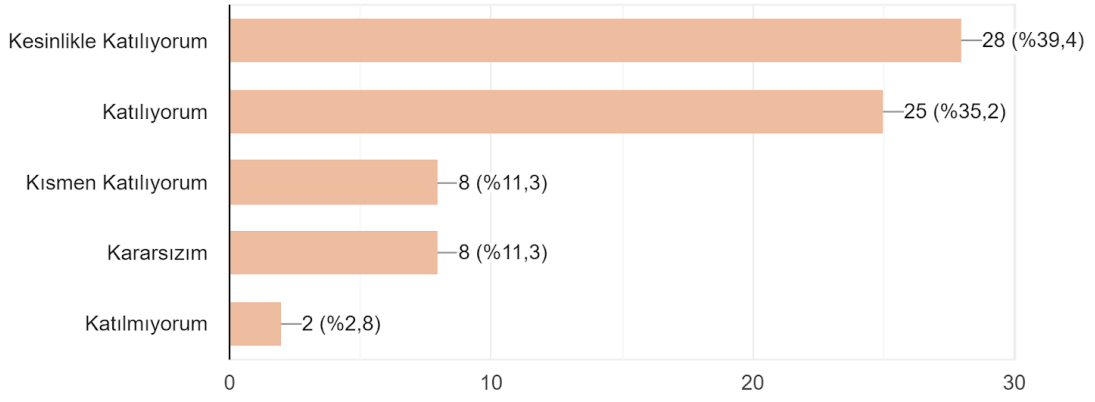
### 2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.

71 yanıt



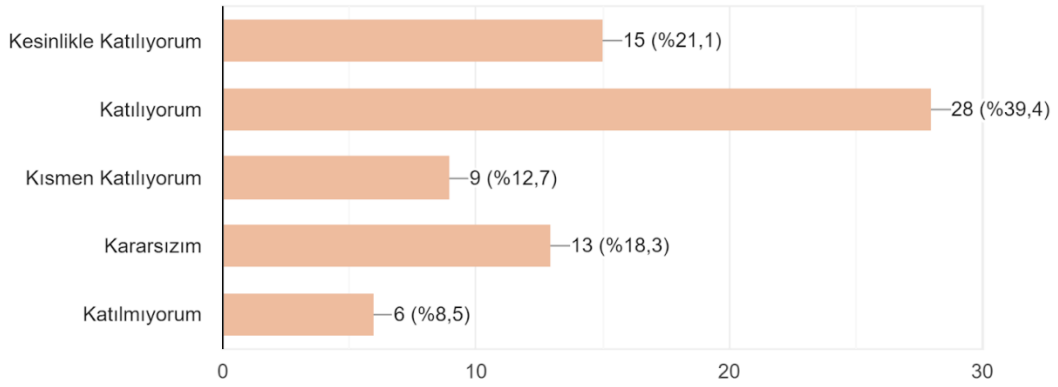
### 3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.

71 yanıt



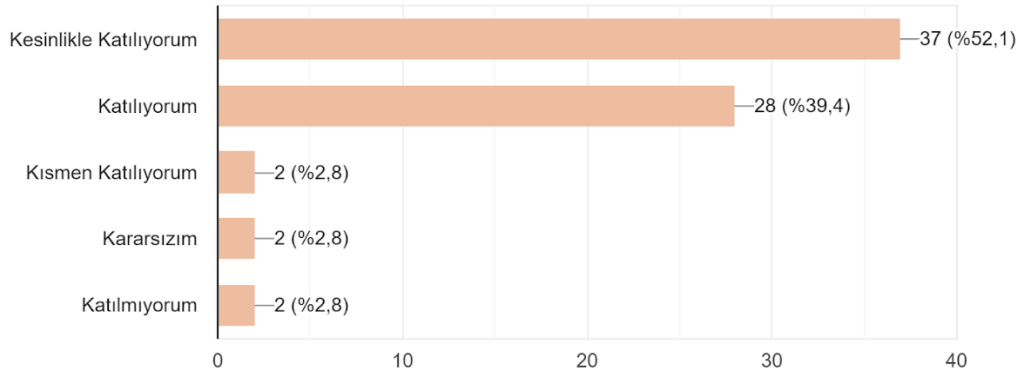
### 4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

71 yanıt



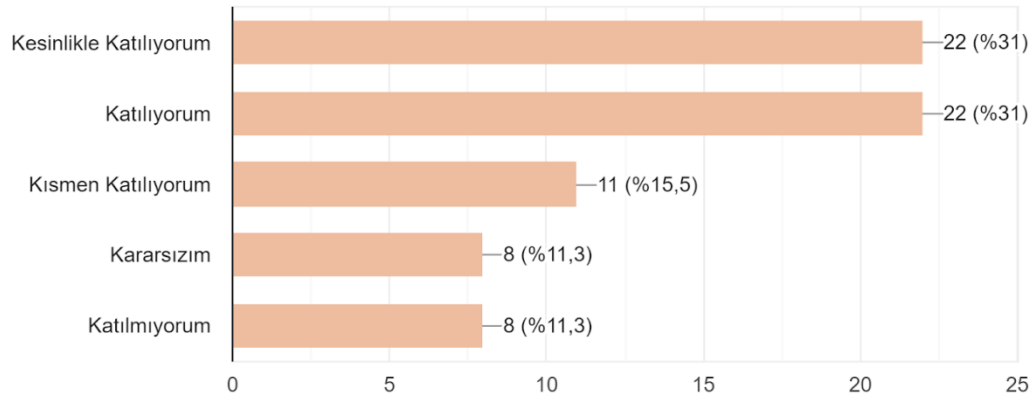
## 5-Okulda kendimi güvende hissediyorum.

71 yanıt



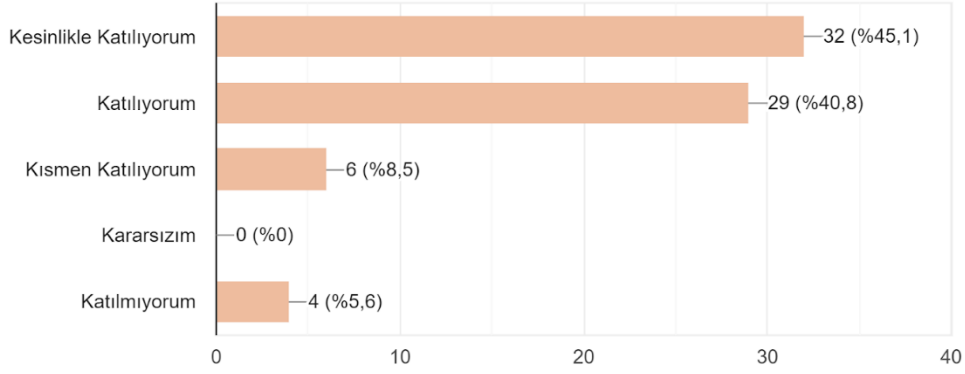
## 6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.

71 yanıt



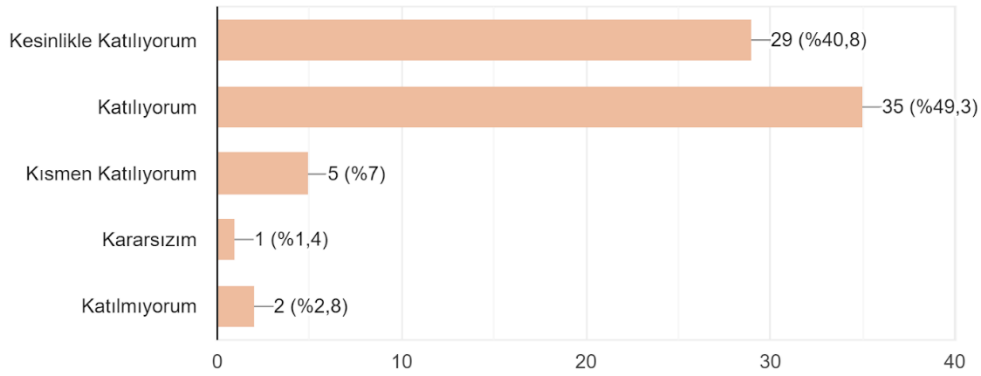
## 7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

71 yanıt



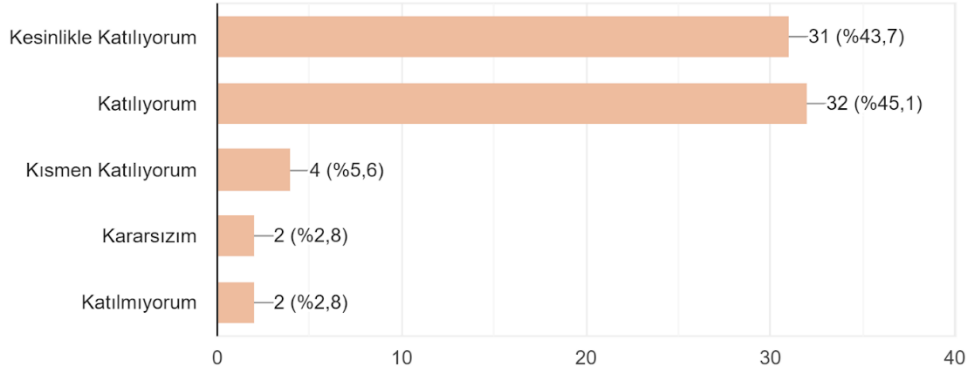
## 8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

71 yanıt



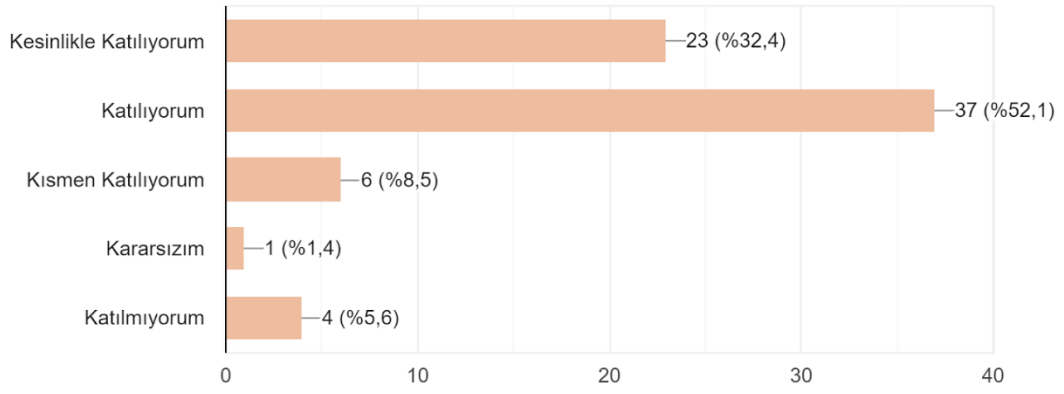
## 9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

71 yanıt



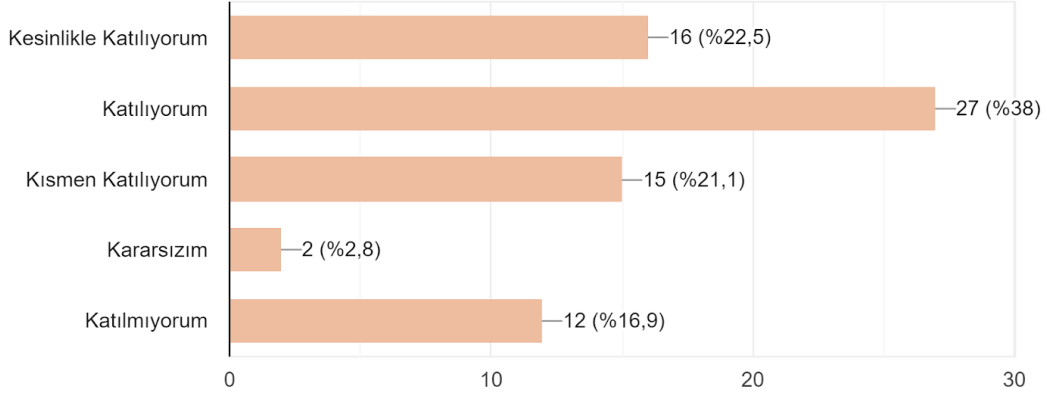
## 10-Okulun içi ve dışı temizdir.

71 yanıt



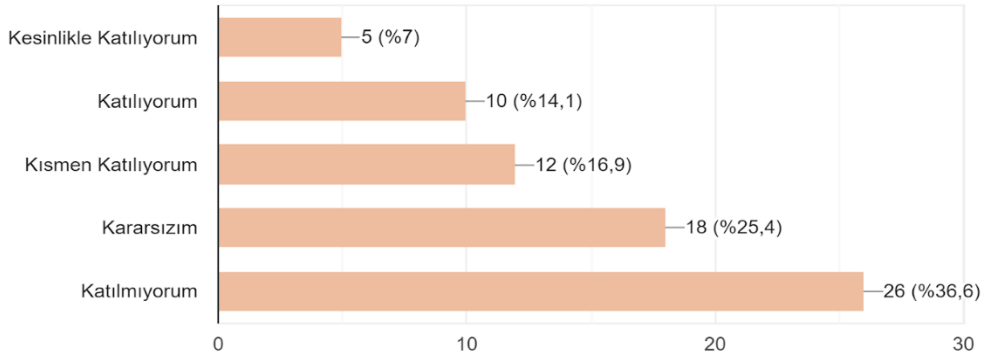
## 11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

71 yanıt



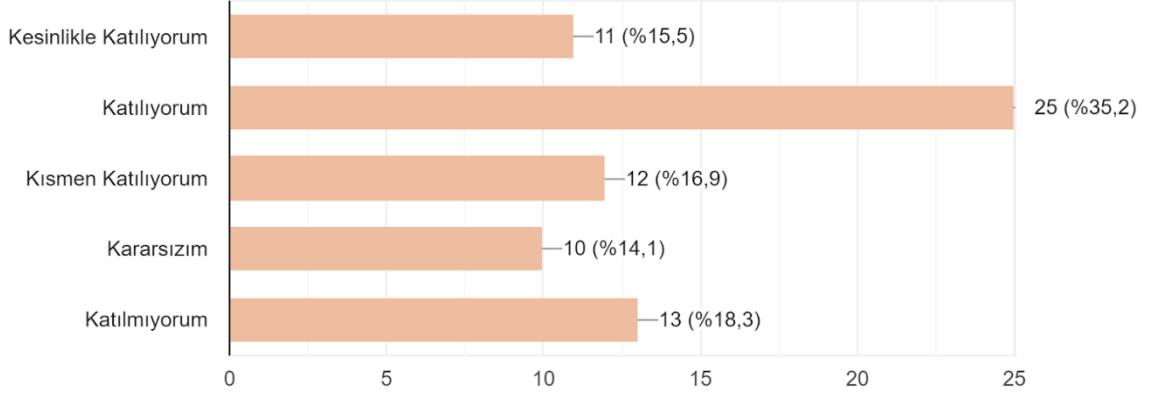
## 12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

71 yanıt



### 13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

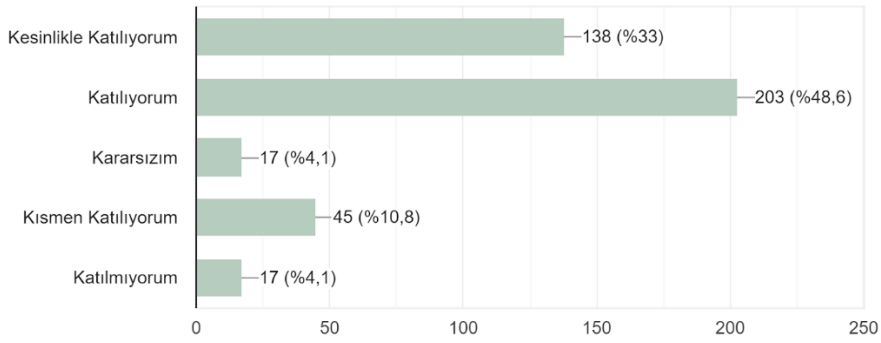
71 yanıt



### VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKETİ

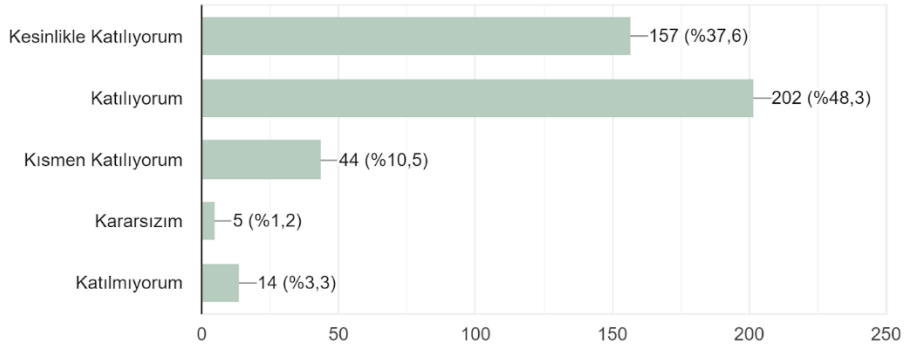
#### 1-İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

418 yanıt



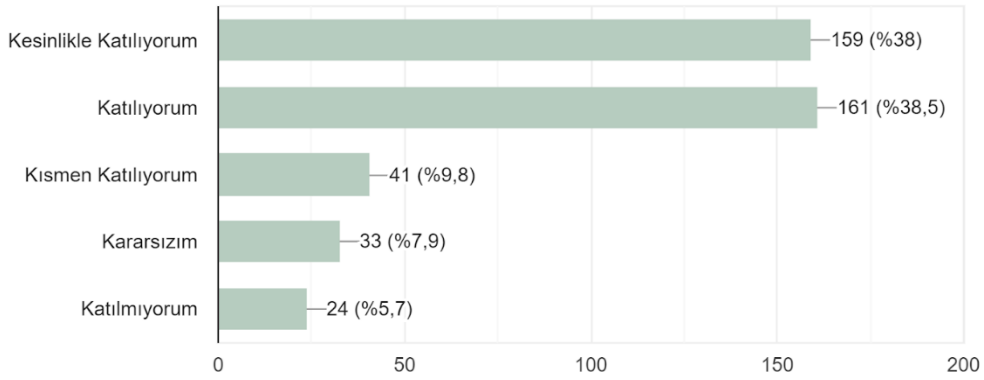
## 2-Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

418 yanıt



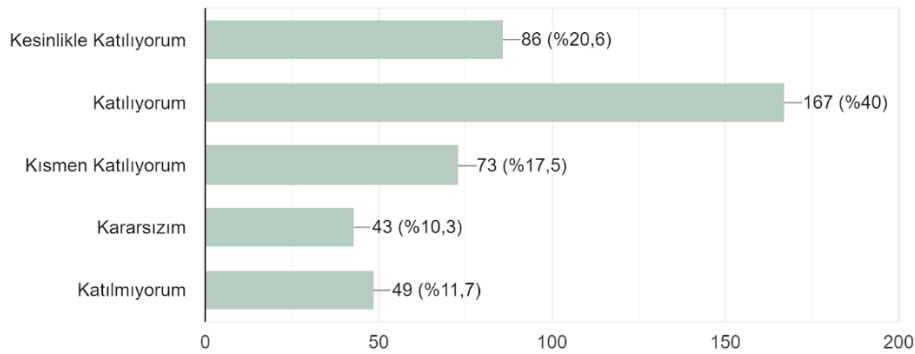
## 3-Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

418 yanıt



## 4-Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.

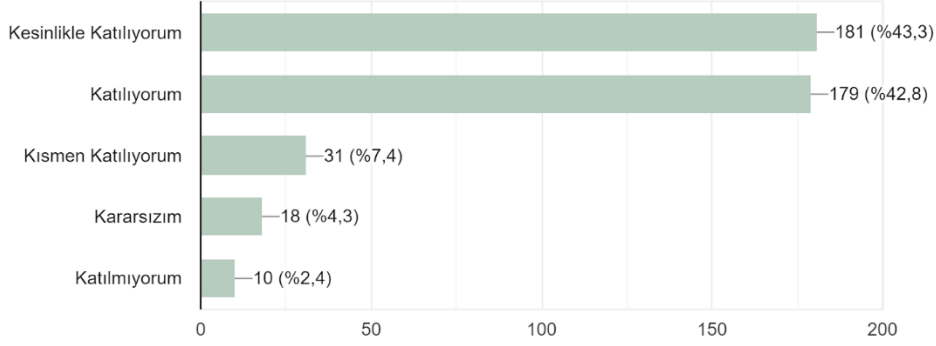
418 yanıt





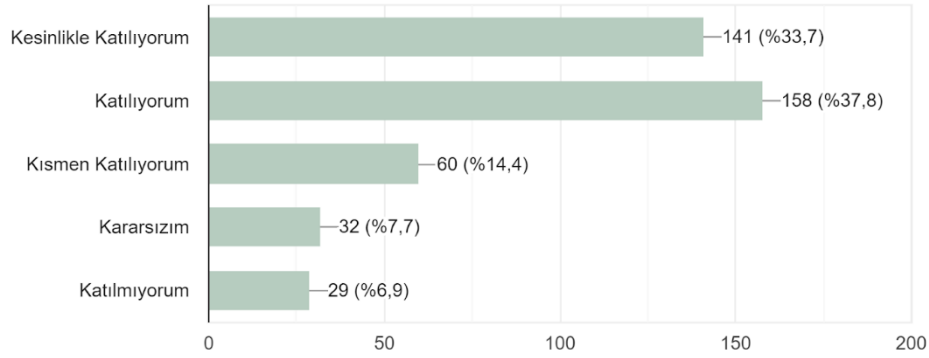
## 5-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

418 yanıt



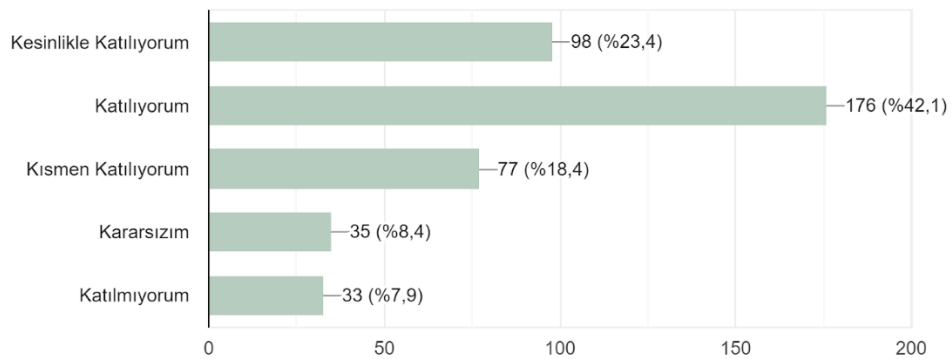
## 6-Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

418 yanıt



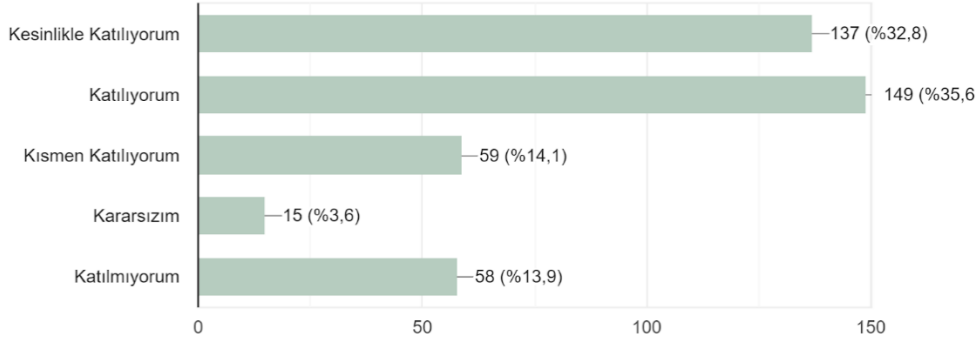
## 7-Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

418 yanıt



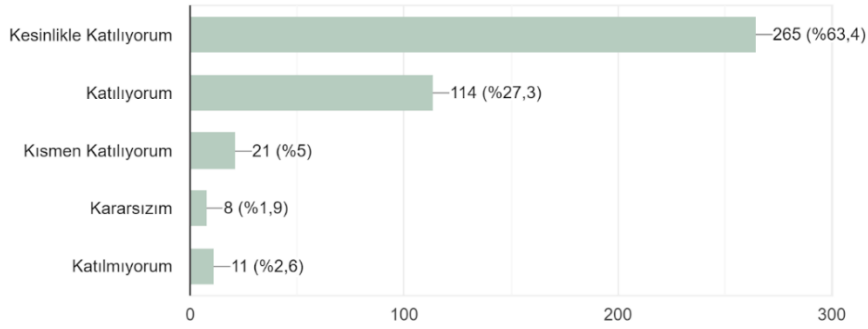
### 8-E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

418 yanıt



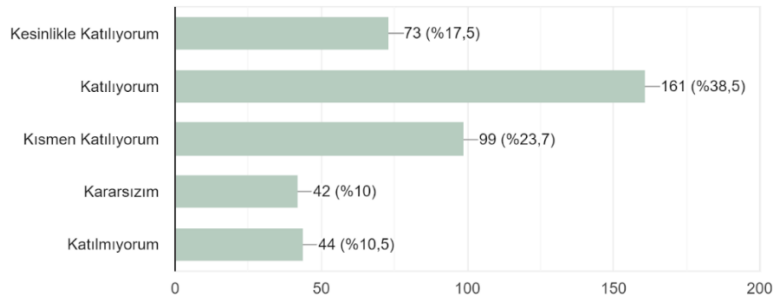
### 9-Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.

418 yanıt



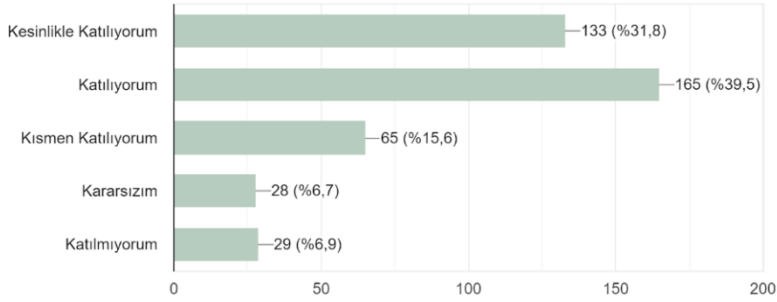
### 10-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

418 yanıt



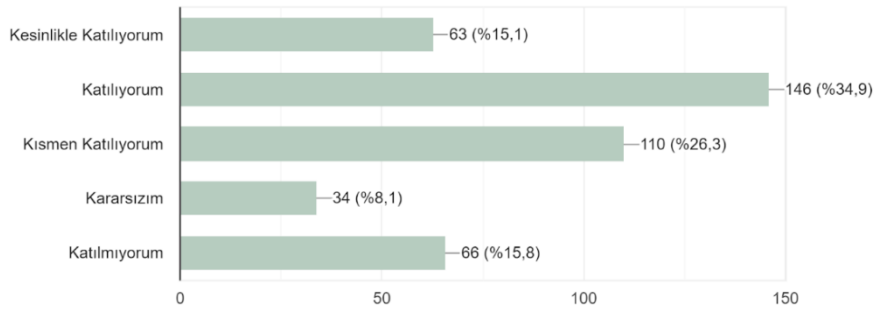
### 11-Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

418 yanıt



### 12-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

418 yanıt



### 13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

418 yanıt

